



**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г.КАЗАНИ**

**РЕШЕНИЕ**

**10 августа 2015 г.**

**№ 33/2-3**

**О Методических рекомендациях по  
финансовому обеспечению выборов  
депутатов Казанской городской Думы  
третьего созыва**

В соответствии со статьей 108 Избирательного кодекса Республики Татарстан для подготовки и проведения выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва Избирательная комиссия муниципального образования г.Казани **решила:**

1. Одобрить Методические рекомендации по финансовому обеспечению выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва (прилагается).

2. Разместить настоящее решение на странице Избирательной комиссии г.Казани на официальном портале Мэрии г.Казани ([www.kzn.ru/izbirkom](http://www.kzn.ru/izbirkom)).

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на секретаря Избирательной комиссии муниципального образования г.Казани Н.Н.Павлову.

**Председатель комиссии**

**Ф.К. Гараев**

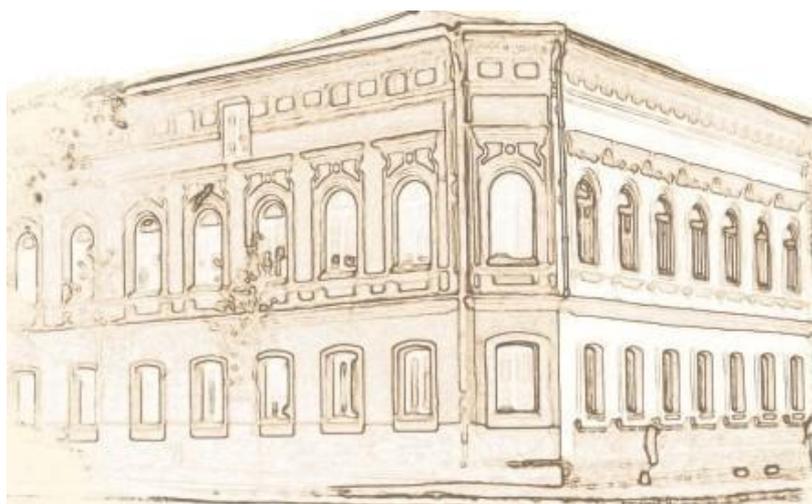
**Секретарь комиссии**

**Н.Н.Павлова**

ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ КАЗАНСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ  
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА



*Методические рекомендации  
по финансовому обеспечению выборов*



**Казань 2015 г.**

Методические рекомендации по финансовому обеспечению выборов разработаны для использования в работе территориальных (окружных), участковых избирательных комиссий в период проведения выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва, на основе Федерального закона Российской Федерации от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Избирательного кодекса Республики Татарстан от 07.05.2007 № 21-ЗРТ.

Методические рекомендации: «Финансовое обеспечение выборов»

Ответственный редактор:

Ф.К. Гараев – председатель Избирательной комиссии г. Казани

Составители:

Н.Н.Павлова – секретарь Избирательной комиссии г. Казани.

Л.Р. Юсупова – главный бухгалтер Избирательной комиссии г. Казани

А.Н.Дыньков – юрисконсульт 1 категории аппарата Избирательной комиссии г. Казани

Методические рекомендации адресованы организаторам выборов.

Одобрены решением Избирательной комиссии муниципального образования г. Казани от 10.08. 2015 г. № 33/2-3.

## 1. Правовые основы

Финансирование обеспечения выборов осуществляется на основе следующих нормативно-правовых актов:

1) Федеральный закон от 12.06.2002 № 67–ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

2) Избирательный кодекс Республики Татарстан от 07.05.2007 № 21-ЗРТ;

3) Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ;

4) Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 146-ФЗ;

5) Федеральный закон от 24.07. 2009 N 212-ФЗ "О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования";

6) Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

7) Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению";

8) Указание Банка России от 11.03.2014 г. N 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"

9) Инструкция о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных из местного

бюджета избирательным комиссиям муниципальных образований, другим избирательным комиссиям, комиссиям референдума на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, утвержденная Постановлением Центральной избирательной комиссии Республики Татарстан от 10 июня 2015 г. № 59/672;

10) Порядок выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работникам аппарата Избирательной комиссии муниципального образования г.Казани, а также выплат гражданам, привлекаемым к работе в комиссиях, в период подготовки и проведения выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва утвержденная Решением Избирательной комиссии муниципального образования г.Казани от 24.07.2015 г. №29/10-3 (далее - Порядок оплаты труда).

## **2. Открытие, ведение счетов и порядок перечисления средств бюджета муниципального образования**

Расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва производятся за счет средств бюджета муниципального образования г.Казани, выделенных на эти цели.

Избирательная комиссия муниципального образования г.Казани распределяет средства, выделенные на подготовку и проведение выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва (далее – выборы), нижестоящим избирательным комиссиям, утверждает распределение средств по форме согласно приложению №1.

Финансирование территориальных избирательных комиссий, на которые возложены полномочия окружных избирательных комиссий (далее-территориальные (окружные) избирательные комиссии), осуществляется через лицевые счета, открываемые в подразделениях Отделения – Национального банка по Республике Татарстан Волго-Вятского главного

управления Центрального банка Российской Федерации на балансовом счете № 40206 «Средства, выделенные из местных бюджетов» (далее - банк).

Средства, выделенные избирательной комиссией муниципального образования г.Казани территориальным (окружным) избирательным комиссиям на проведение выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва, не позднее, чем за 30 дней до дня голосования, перечисляются территориальным (окружным) избирательным комиссиям на счет № 40206.

Территориальная (окружная) избирательная комиссия не позднее, чем за 15 дней до дня голосования распределяет средства, выделенные на проведение выборов, участковым избирательным комиссиям и утверждает распределение средств по форме согласно приложению №1.

Для открытия лицевого счета территориальная (окружная) избирательная комиссия должна представить в банк следующие документы:

1. Заявление на открытие счета (приложение №2).
2. Разрешение Избирательной комиссии муниципального образования г.Казани на открытие счета (приложение №3).
3. Карточка с образцами подписей и оттиска печати (приложение №4).

Территориальная (окружная) избирательная комиссия оформляет карточку с образцами подписей и оттиска печати в следующем порядке:

первая подпись - председателя избирательной комиссии;

вторая подпись - бухгалтера избирательной комиссии.

Основанием открытия банковского счета является заключение договора банковского счета, составленного по установленной форме (приложение №5).

Территориальная (окружная) избирательная комиссия не является юридическим лицом, ей не присваивается основной государственный регистрационный номер (ОГРН) и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН). Предъявление в банк свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и документа о регистрации в качестве плательщика страховых взносов (платежей) в соответствующие

государственные внебюджетные фонды и сообщение сведений в налоговый орган по месту нахождения комиссии об открытии (закрытии) счета не требуется.

Плата за услуги банка по открытию указанных счетов и проведению операций по этим счетам не взимается. Банк не начисляет и не уплачивает проценты по остаткам средств на этих счетах.

Средства местного бюджета, выделенные территориальным (окружным) избирательным комиссиям, участковым избирательным комиссиям расходуются ими самостоятельно. Избирательная комиссия муниципального образования г.Казани может оплачивать расходы на подготовку и проведение муниципальных выборов за нижестоящие избирательные комиссии в соответствии с распределением средств местного бюджета, утвержденным по форме согласно приложению № 1.

Территориальные (окружные) избирательные комиссии оплачивают расходы на подготовку и проведение выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва в пределах средств, выделенных из бюджета муниципального образования г.Казани, в соответствии со сметами расходов, утвержденными решением соответствующей территориальной (окружной) избирательной комиссии по форме согласно приложению № 6.

Участковые избирательные комиссии расходуют средства бюджета муниципального образования г.Казани на подготовку и проведение выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва в пределах выделенных средств из бюджета муниципального образования г.Казани, в соответствии со сметой, утвержденной территориальной (окружной) избирательной комиссией по форме согласно приложению №7.

Неизрасходованные средства бюджета муниципального образования г.Казани, выделенные территориальным (окружным) избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва, возвращаются ими избирательной комиссии муниципального образования г. Казани до представления отчета о поступлении и расходовании средств местного бюджета.

Перенос средств с одной статьи на другую допускается только в исключительных случаях в следующем порядке:

1) комиссии принимают решение о внесении изменений в смету расходов с обоснованием необходимости этого;

2) данное решение направляется в вышестоящую избирательную комиссию для утверждения;

3) после утверждения изменения вносятся в смету расходов. При этом к измененной смете расходов обязательно прилагается решение вышестоящей избирательной комиссии об утверждении изменений.

### **3. Бюджетный учет и отчетность**

Бюджетный учет средств бюджета муниципального образования г.Казани ведется в соответствии с требованиями Федерального закона № 402-ФЗ от 06.12.2011г. «О бухгалтерском учете», в порядке установленном законодательством Российской Федерации для казенных учреждений, с учетом законодательства Российской Федерации о выборах.

В соответствии с частью 3 статьи 66 Избирательного кодекса РТ, председатели избирательных комиссий распоряжаются денежными средствами, выделенными на подготовку и проведение выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва и несут ответственность за соответствие финансовых документов решениям комиссий по финансовым вопросам и за предоставление отчетов о расходовании указанных средств в установленные сроки.

Избирательная комиссия муниципального образования г.Казани заключает договора о полной материальной ответственности с председателями территориальных (окружных) избирательных комиссий, территориальные избирательные комиссии - с председателями участковых избирательных комиссий.

Средства, выделенные в распоряжение избирательных комиссий, расходуются согласно утвержденным сметам на основании расчетных документов:

территориальных (окружных) избирательных комиссий - при наличии первой подписи председателя избирательной комиссии и второй подписи бухгалтера избирательной комиссии. При этом поля расчетных документов, предназначенные для указания ИНН, если ИНН не присвоен, не заполняются;

участковых избирательных комиссий - при наличии подписи председателя избирательной комиссии.

Территориальные (окружные) избирательные комиссии ведут отдельный бюджетный учет, регистры бюджетного учета, в том числе кассовую книгу, формируют отчетность об использовании средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва.

Средства, выделенные территориальным (окружным) избирательным комиссиям, расходуются на следующие цели:

- на оплату расходов по выплате дополнительной оплаты труда (вознаграждения), компенсации;
- на оплату услуг бухгалтера, работающему по гражданско-правовому договору;
- на оплату расходов на связь (почтовые расходы).

Наличные деньги, полученные территориальными (окружными) избирательными комиссиями в банке, расходуются строго на цели, указанные в чеках.

В период подготовки и проведения выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва, лимит остатка кассы средств бюджета муниципального образования г.Казани для территориальных (окружных) избирательных комиссий не устанавливается.

Все поступления наличных денег в кассу учитываются в кассовой книге. Записи производятся сразу же после совершения операции с наличными деньгами на основании первичных учетных документов.

Поступление наличных денег в кассу комиссий оформляется по приходному кассовому ордеру, который обязательно подписывается бухгалтером.

Выдача наличных денег из кассы комиссий производится по расходным кассовым ордерам или платежным ведомостям, заявлениям на выдачу наличных денег. Документы на выдачу денег должны быть подписаны председателем комиссии и бухгалтером. Получатель денег расписывается в расходном кассовом ордере собственноручно с указанием полученной суммы: рублей - прописью, копеек - цифрами. При получении денег по ведомостям – сумма прописью не указывается, только роспись в получении.

Выдача денег лицам, привлеченным для работы в комиссии, производится по расходным кассовым ордерам, выписанным отдельно на каждое лицо. Выдачу денег бухгалтер осуществляет только лицу, указанному в расходном кассовом ордере.

Если выдача денег производится по доверенности, оформленной в установленном порядке, то в тексте после Ф.И.О. получателя бухгалтером указывается Ф.И.О. лица, которому доверено получение денег. Если выдача денег производится по ведомости, то перед распиской в получении денег, бухгалтер делает надпись «По доверенности». Выдача денег по доверенности производится в соответствии с требованиями п.15 «Порядка ведения кассовых операций». Доверенность остается в документах дня, как приложение к расходному кассовому ордеру или ведомости.

Банк представляет территориальным избирательным комиссиям выписки по бюджетному счету по мере совершения операций. На основании этих выписок комиссии осуществляют учет поступления и расходования денежных средств.

Территориальные (окружные) избирательные комиссии осуществляют аналитический учет расходов на подготовку и проведение выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва по видам расходов согласно утвержденным сметам расходов, ведут следующие журналы операций:

№1 - «Касса»

№2 - «Журнал операций с безналичными денежными средствами»

№3 - «Журнал операций расчетов с подотчетными лицами»

№6 - «Журнал операций расчетов по оплате труда»

Участковые избирательные комиссии осуществляют бухгалтерский учет в форме авансовых отчетов с приложением к ним сметы расходов, всех первичных документов, а также решений комиссий касающихся финансовых вопросов. Территориальные (окружные) избирательные комиссии выдают председателям участковых избирательных комиссий наличные денежные средства в подотчет по их письменному заявлению с указанием цели расходования средств в соответствии со сметой расходов.

Финансовые отчеты избирательные комиссии представляют в порядке и сроки, определенные законодательством, в соответствии с графиком, утвержденным Избирательной комиссией муниципального образования г.Казани:

участковая избирательная комиссия представляет территориальной (окружной) избирательной комиссии отчет с приложением первичных учетных документов не позднее чем через 10 дней со дня голосования по форме согласно приложению №9;

территориальная (окружная) избирательная комиссия представляет избирательной комиссии муниципального образования г.Казани отчет с приложением первичных учетных документов по форме согласно приложению № 8 не позднее чем через 20 дней со дня голосования.

К финансовому отчету территориальной (окружной) избирательной комиссии прилагаются следующие первичные документы:

1) Смета расходов территориальной (окружной) избирательной комиссии;

2) Гражданско-правовой договор и договор о полной материальной ответственности с бухгалтером территориальной (окружной) избирательной комиссии;

3) Договора о полной материальной ответственности с председателями участковых избирательных комиссий;

4) Договор банковского счета, подтверждение банка о закрытии счета № 40206 по форме согласно приложению № 10. Банк при обращении избирательной комиссии обязан подтвердить ей закрытие счета № 40206;

5) Банковские выписки, платежные поручения, счета;

6) Кассовые отчеты с прилагаемыми документами (приходные, расходные ордера, корешки использованных чеков, платежные ведомости).

К платежным ведомостям необходимо приложить:

- график работы членов избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающих в комиссии не на постоянной основе;

- сведения о фактически отработанном времени членами комиссии с правом решающего голоса, работающих в комиссии не на постоянной основе;

- решения территориальной (окружной) избирательной комиссии о вознаграждении членов территориальной комиссии и председателей участковых избирательных комиссий;

7) Отчеты участковых избирательных комиссий с приложением:

- список членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса (выписка или копия решения территориальной (окружной) избирательной комиссии о составе участковых избирательных комиссий);

- договор о полной материальной ответственности с председателем участковой избирательной комиссии (экземпляр председателя);

- копия решения территориальной (окружной) избирательной комиссии об утверждении сметы участковой избирательной комиссии;

- смета расходов участковой избирательной комиссии;

- авансовый отчет участковой избирательной комиссии;

- решение участковой избирательной комиссии об утверждении отчета;

- платежные ведомости на выдачу дополнительной оплаты и вознаграждения (премии) с приложением графика работы и сведений о фактически отработанном времени членами комиссии с правом решающего голоса, работающих в комиссии не на постоянной основе, решения участковых избирательных комиссий о выплате (лишении) вознаграждения.

#### 4. **Дополнительная оплата труда**

Согласно части 17 статьи 29 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" члену комиссии с правом решающего голоса, может производиться дополнительная оплата труда (вознаграждение), компенсация за работу в комиссии по подготовке и проведению выборов.

1. Размер компенсации членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, освобожденным от основной работы для подготовки и проведения выборов на основании представления соответствующей избирательной комиссии, составленного по форме согласно приложению №11, устанавливается решением Избирательной комиссии г.Казани за полный месяц работы в комиссии при 40-часовой пятидневной рабочей неделе.

При этом размер компенсации за один день работы в будние дни (любые 8 рабочих часов в период с 6-00 до 22-00) определяется путем деления установленного размера компенсации на 21<sup>1</sup> рабочий день.

Основанием для выплаты компенсации освобожденным членам комиссии, работающим в комиссии в период подготовки и проведения выборов с временным отрывом от основной работы, являются:

-приказ (распоряжение) руководителя организации по основному месту работы о временном освобождении работника от основной работы с сохранением места работы и должности (приложение№12);

---

<sup>1</sup> Среднемесячное количество рабочих дней за период (июнь-сентябрь)

-справка с основного места работы о среднемесечном заработке, исчисленном за фактически отработанное время за 12 месяцев, предшествующих освобождению (приложение № 13);

-график работы членов избирательной комиссии и сведения о фактически отработанном времени согласно приложениям №4 и №5 к Порядку об оплате труда.

Размер дополнительной оплаты труда члену территориальной (окружной) избирательной комиссии, члену участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса устанавливается за один час работы в комиссии в будние дни с 6-00 до 22-00 часов.

Оплата труда за работу в комиссии в ночное время (с 22-00 до 6-00), субботные, воскресные (в том числе в день голосования), нерабочие праздничные дни производится в двойном размере за счет и в пределах средств бюджета муниципального образования г.Казани, выделенных соответствующей комиссии на компенсацию, дополнительную оплату труда (вознаграждение).

Дополнительная оплата труда председателю территориальной (окружной) избирательной комиссии, участковой избирательной комиссии осуществляется в размере, установленном Решением Избирательной комиссии г.Казани.

Дополнительная оплата труда заместителю председателя, секретарю территориальной (окружной) избирательной комиссии, заместителю председателя, секретарю участковой избирательной комиссии осуществляется в размере 90 процентов, иным членам территориальной, участковой избирательных комиссий с правом решающего голоса - в размере 80 процентов от размера дополнительной оплаты труда председателя соответствующей избирательной комиссии.

Дополнительная оплата труда членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе, в том числе участковых избирательных комиссий, выплачивается на основании графика работы членов избирательной

комиссии по форме согласно приложению № 4 к Порядку об оплате труда и сведений о фактически отработанном в комиссии времени по форме согласно приложению № 5 к Порядку об оплате труда, а также сметы расходов соответствующей избирательной комиссии. Сроки выплат дополнительной оплаты труда членам избирательных комиссий устанавливаются решением соответствующей избирательной комиссии.

Избирательные комиссии ежемесячно ведут учет сведений о фактически отработанном времени, за которое выплачивается компенсация, дополнительная оплата труда по форме согласно приложению № 5 к Порядку об оплате труда. Председатель избирательной комиссии информирует ее членов о данных, содержащихся в сведениях о фактически отработанном времени, на заседании комиссии.

На основании указанных графиков и сведений составляются Расчетно-платежные ведомости на выплату дополнительной оплаты труда членам территориальной (окружной) избирательной комиссии, участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, не работающим в ней на постоянной основе.

Выплата компенсации и дополнительная оплата труда за счет средств, выделенных на подготовку и проведение выборов, после сдачи избирательной комиссией отчета о поступлении и расходовании средств бюджета муниципального образования г.Казани, не производятся.

Членам избирательных комиссий с правом решающего голоса может выплачиваться вознаграждение (премия) за активную работу по подготовке и проведению выборов.

Вознаграждение (премия) председателям территориальных (окружных) избирательных комиссий выплачивается на основании решения Избирательной комиссии муниципального образования г.Казани, вознаграждение (премия) председателям участковых избирательных комиссий выплачивается на основании решения территориальной (окружной) избирательной комиссии. Данные выплаты производятся за счет средств бюджета муниципального образования г.Казани, предусмотренных

на оплату расходов за нижестоящие избирательные комиссии Избирательной комиссией муниципального образования г.Казани, территориальными (окружными) избирательными комиссиями.

Вознаграждение (премия) председателям указанных избирательных комиссий выплачивается после сдачи ими отчетов в вышестоящую избирательную комиссию о поступлении и расходовании средств бюджета муниципального образования г.Казани, выделенных на подготовку и проведение выборов.

Вознаграждение иным членам территориальной (окружной), участковой избирательных комиссий выплачивается на основании решения соответствующей избирательной комиссии в пределах средств, выделенных ей на выплату компенсации и дополнительную оплату труда.

За работу в период избирательной кампании общая сумма вознаграждений (премий) члену избирательной комиссии, не работающему в ней на постоянной (штатной) основе, выплачивается в размере не более 150% от суммы дополнительной оплаты труда, выплаченной ему за фактически отработанное в комиссии время.

Лишение (уменьшение) вознаграждения (премии) отдельных членов комиссий должно быть обосновано решением соответствующей комиссии.

Налогообложение сумм выплат компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения), а также выплат другим физическим лицам из средств, выделенных избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов, в части исчисления и уплаты страховых взносов и налога на доходы с физических лиц осуществляется в соответствии с федеральным законодательством. Согласно пункту 30 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации и пункту 8 части 1 статьи 9 Федерального закона от 24 июля 2009 г. N 212-ФЗ, суммы, выплачиваемые физическим лицам избирательными комиссиями, не подлежат обложению налогом на доходы физических лиц и страховыми взносами.

## **5. Оплата выполненных работ (оказанных услуг) по гражданско-правовым договорам**

Избирательные комиссии могут привлекать на основании гражданско-правовых договоров граждан к выполнению в комиссиях работ, оказанию услуг, связанных с подготовкой и проведением выборов (далее - работы), с оплатой их труда за счет и в пределах средств бюджета муниципального образования г.Казани, выделенных комиссиям на подготовку и проведение выборов.

Гражданско-правовые договора на выполнение работ, оказание услуг в избирательных комиссиях заключаются между гражданином и председателем соответствующей избирательной комиссии.

Согласно установленным сметой пределам при проведении выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва территориальная (окружная) избирательная комиссия привлекает на основании гражданско-правового договора только бухгалтера. По согласованию с уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления территориальная (окружная) избирательная комиссия может привлекать бухгалтера этого органа местного самоуправления на период подготовки и проведения выборов для выполнения функций бухгалтера территориальной (окружной) избирательной комиссии по гражданско-правовому договору. В случае выполнения бухгалтером территориальной (окружной) избирательной комиссии дополнительно функций кассира с ним заключается договор о его полной материальной ответственности.

В условиях гражданско-правового договора должны быть определены вид и объем поручаемой работы, сроки ее выполнения, размер, сроки и порядок оплаты (поэтапно либо после выполнения всего объема работы). Выплаты по указанному договору производятся по расходному кассовому ордеру на основании подписанного гражданином и председателем территориальной (окружной) комиссии акта выполненных работ, в котором указывается вид и объем фактически выполненных работ, срок и качество их исполнения.

В отношении граждан, привлеченных в территориальную (окружную) избирательную комиссию по гражданско-правовым договорам, не ведется учет отработанного времени, так как они не подчиняются утвержденному распорядку работы ТИК. Кроме того, им не выплачивается вознаграждение.

К гражданско-правовому договору должны быть приложены копии:

- паспорта гражданина;
- свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН);
- страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.;
- документа об образовании, при выполнении работ, требующих профессиональных знаний.

К выполнению работ (оказанию услуг) по гражданско-правовым договорам в территориальную (окружную) избирательную комиссию не могут привлекаться:

- лица, не достигшие 18 лет;
- члены ТИК с правом решающего голоса.

#### **6. Оплата питания в день голосования**

При проведении выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва не предусмотрены расходы на оплату питания в день голосования 13 сентября 2015 года.

Утверждено

Решением

(Избирательной комиссии муниципального образования,  
территориальной (окружной) избирательной комиссии

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №

**Распределение средств местного бюджета на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления (референдума) для нижестоящих избирательных комиссий**

Наименование избирательной комиссии

(Избирательная комиссия муниципального образования, территориальная (окружная) избирательная комиссия)

Вид муниципальных выборов (референдума) \_\_\_\_\_

Наименование территориальной (окружной) избирательной комиссии, номер участковой избирательной комиссии (комиссии референдума), вид расходов	Сумма – всего, рублей	В том числе для участковых избирательных комиссий (комиссий референдума) (не менее), рублей
1	2	3
<b>Раздел I</b>		
1. _____ (полное наименование избирательной комиссии, номер участковой избирательной комиссии (комиссии референдума)) в том числе: на компенсацию и дополнительную оплату труда (не менее)		
2.		
...		
<b>ИТОГО по разделу I</b>		
в том числе: на компенсацию и дополнительную оплату труда (не менее)		
<b>Раздел II</b>		
Средства на оплату расходов на подготовку и проведение выборов (референдума) за нижестоящие избирательные комиссии (комиссии референдума) и на финансирование их непредвиденных расходов		
<b>ВСЕГО по разделам I и II</b>		

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения банка)

\_\_\_\_\_ (полное наименование избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии)

**Заявление  
на открытие избирательной комиссией муниципального образования,  
территориальной (окружной) избирательной комиссии бюджетного счета на  
балансовом счете № 40206**

В соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных из местного бюджета избирательной комиссии муниципального образования, другим избирательным комиссиям, комиссиям референдума на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, утвержденной постановлением Центральной избирательной комиссии Республики Татарстан от 10 июня 2015 года № 59/672 и согласованной с Отделением - НБ Республика Татарстан

\_\_\_\_\_ (полное наименование избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии)

**просит открыть бюджетный счет на балансовом счете № 40206 «Средства, выделенные из местных бюджетов» для финансирования назначенных**

\_\_\_\_\_ (вид местных выборов, вопрос референдума)

Комиссия не является (является) юридическим лицом (ненужное зачеркнуть).

ИНН/  ОГРН ,   
КПП

\_\_\_\_\_ (для избирательной комиссии муниципального образования, являющейся юридическим лицом)

Карточка с образцами подписей и оттиска печати, а также разрешение

\_\_\_\_\_ (наименование исполнительного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования )  
на открытие бюджетного счета на балансовом счете № 40206 «Средства, выделенные из местных бюджетов» прилагаются.

Председатель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

П  
Бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председателю

\_\_\_\_\_  
(полное наименование избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

**Разрешение  
на открытие избирательной комиссии муниципального образования,  
территориальной (окружной) избирательной комиссии бюджетного счета на  
балансовом счете № 40206**

В соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных из местного бюджета избирательной комиссии муниципального образования, другим избирательным комиссиям, комиссиям референдума на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, утвержденной постановлением Центральной избирательной комиссии Республики Татарстан от 10 июня 2015 года № 59/672 и согласованной с Отделением - НБ Республика Татарстан, и на основании решения

\_\_\_\_\_  
(наименование исполнительного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования )  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ разрешить открыть

\_\_\_\_\_  
(полное наименование избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии)

В

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения банка)

бюджетный счет на балансовом счете № 40206 «Средства, выделенные из местных бюджетов» для финансирования назначенных

\_\_\_\_\_  
(вид выборов, вопрос референдума)

Срок действия бюджетного счета на балансовом счете № 40206 «Средства, выделенные из местных бюджетов» устанавливается до "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель  
(председатель)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
руководителя и полное наименование  
исполнительного органа местного  
самоуправления, избирательной комиссии  
муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

II

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**КАРТОЧКА  
с образцами подписей и оттиска печати**

Владелец счета

отметка  
банка

\_\_\_\_\_  
(полное наименование избирательной комиссии муниципального образования,  
территориальной (окружной) избирательной комиссии)

\_\_\_\_\_  
ИНН указывается только для комиссий со статусом юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место нахождения

Прочие отметки

\_\_\_\_\_  
(избирательной комиссии муниципального образования,  
территориальной (окружной) избирательной комиссии)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, полный адрес места жительства,

\_\_\_\_\_  
серия, номер и дата выдачи паспорта или заменяющего

Тел. №

\_\_\_\_\_  
его документа председателя, бухгалтера

Банк

\_\_\_\_\_  
избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной)  
избирательной комиссии)

**Оборотная сторона**

№ банковского счета

(полное наименование избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии)

Должность	Фамилия, имя, отчество	Образец подписи	Срок полномочий лиц, временно пользующихся правом подписи			
Председатель избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии						
Бухгалтер избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии						
Дата заполнения			Образец оттиска печати избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии			
<p>_____</p> Подпись председателя избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии						
Место для удостоверительной надписи руководителя и главного бухгалтера исполнительного органа местного самоуправления или, для территориальной (окружной) избирательной комиссии, председателя и бухгалтера избирательной комиссии муниципального образования о свидетельствовании подписей лиц с правом первой и второй подписи избирательной комиссии	<b>Выданы денежные чеки</b>					
	да та	с №	по №	да та	с №	по №
М.П.						
(исполнительного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования)						

**Договор N \_\_\_\_\_  
банковского счета**

г. \_\_\_\_\_

20\_\_ г.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

(наименование подразделения Банка России или кредитной организации (филиала))

именуемый в дальнейшем «Банк», в лице

(должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя Банка)

действующего на основании

(устава, положения, доверенности)

с одной стороны, и

(полное наименование избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии)

именуемая в дальнейшем «Клиент», в лице

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Избирательного кодекса Республики Татарстан (далее - Кодекс), и в соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных из местного бюджета избирательной комиссии муниципального образования, другим избирательным комиссиям, комиссиям референдума на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, утвержденной постановлением Центральной избирательной комиссии Республики Татарстан от 10 июня 2015 года № 59/672 и согласованной с Отделением - Национальным банком по Республике Татарстан Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации (далее – Инструкция), с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является открытие Клиенту и обслуживание Банком банковского счета в валюте Российской Федерации (далее - Счет) для учета средств, выделенных из местного бюджета на **подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления (проведение референдума)**.

1.2. Счет открывается Клиенту Банком на балансовом счете № 40206 «Средства, выделенные из местных бюджетов» на основании настоящего Договора при представлении Клиентом в Банк документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Инструкцией.

### 2. Режим ведения счета

2.1. На счет зачисляются:

2.1.1. Суммы средств местного бюджета, выделенные на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления (проведение референдума) в соответствии с Кодексом, законом Республики Татарстан «О местном референдуме» и Инструкцией.

2.2. Со счета списываются:

2.2.1. Суммы средств местного бюджета, перевод которых осуществляется Банком на основании распоряжения Клиента о переводе денежных средств по Счету на цели, предусмотренные законодательством и Инструкцией.

2.2.2. Средства, выдаваемые Клиенту.

2.2.3. Суммы, излишне или ошибочно зачисленные на Счет.

### **3. Порядок расчетно-кассового обслуживания**

3.1. Все платежи со Счета совершаются в пределах наличия средств на Счете на начало дня с учетом средств, зачисленных на Счет и списанных со Счета текущим днем. Банк не осуществляет кредитование Клиента в рамках действия настоящего Договора.

3.2. При непоступлении от Клиента в 10 (десяти)-дневный календарный срок после получения выписки из Счета возражений совершенные операции и остаток средств на Счете считаются подтвержденными.

3.3. Банк проводит расчетные и кассовые операции по Счету без взимания платы.

3.4. Банк не начисляет и не уплачивает проценты на остатки средств на Счете.

3.5. Банк выдает Клиенту выписки из Счета и прилагаемые к ним документы не позднее рабочего дня, следующего за днем совершения операций по Счету.

### **4. Права и обязанности Банка**

4.1. Банк вправе:

4.1.1. Отказать Клиенту в приеме расчетных и кассовых документов в случае их несоответствия установленным формам или ненадлежащим образом оформленных.

4.1.2. Списывать со Счета без распоряжения Клиента денежные средства, ошибочно зачисленные по вине Банка, не позднее дня, следующего за днем установления факта ошибочного зачисления, с последующим уведомлением Клиента.

4.2. Банк обязан:

4.2.1. После подписания настоящего Договора в течение двух рабочих дней с даты получения от Клиента комплекта необходимых документов, указанных в пункте 5.2.1 настоящего Договора, открыть ему Счет и сообщить Клиенту номер открытого Счета.

4.2.2. Проводить операции по Счету в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора.

### **5. Права и обязанности Клиента**

5.1. Клиент вправе:

5.1.1. Представлять в Банк расчетные и кассовые документы на перечисление денежных средств и получение наличных денег со Счета.

5.1.2. Направлять письменные запросы в Банк в части операций, проводимых по Счету.

5.2. Клиент обязан:

5.2.1. Для открытия Счета в течение двух рабочих дней с даты подписания настоящего Договора представить в Банк заявление на открытие счета, комплект документов, определенных Инструкцией.

5.2.2. Выполнять требования законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, Инструкции и настоящего Договора.

5.2.3. Давать распоряжения о совершении операций по счету, обеспечивающих

осуществление всех платежей со Счета в пределах остатка денежных средств на Счете на начало дня с учетом средств, зачисленных на Счет и списанных со Счета текущим днем.

5.2.4. Извещать Банк о смене наименования, адреса, номеров телефонов, изменении печати и права подписи, с обязательным представлением в Банк необходимых документов.

5.2.5. При закрытии Счета вернуть в Банк чековую книжку с неиспользованными чеками.

5.2.6. Не позднее дня закрытия Счета, установленного настоящим Договором, представить в Банк заявление на закрытие Счета и платежное поручение на перечисление неизрасходованных Клиентом средств местного бюджета на счет исполнительного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или дополнительное разрешение исполнительного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования на продление действия Счета.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Банк не несет ответственности за списание средств со Счета по реквизитам, неправильно указанным Клиентом в расчетных документах.

6.3. Банк не несет ответственности за задержки расчетов, возникшие по вине третьих лиц.

6.4. Банк не несет ответственности за нецелевое использование Клиентом средств со Счета.

6.5. Клиент несет ответственность за правильное и своевременное оформление расчетных и кассовых документов.

## **7. Срок действия договора, порядок его изменения и расторжения**

7.1. Настоящий договор действует с момента подписания Сторонами до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года<sup>2</sup>.

7.2. Договор может быть продлен по дополнительному разрешению исполнительного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны только в том случае, если они совершены по согласию Сторон и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и оформлены дополнительным соглашением к Договору в письменной форме за подписями обеих Сторон.

## **8. Урегулирование разногласий и разрешение споров**

8.1. Разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, а в случае невозможности разрешения существующих разногласий путем переговоров, Стороны вправе передать их на рассмотрение в арбитражный суд.

## **9. Особые условия**

9.1. При исполнении обязательств, неурегулированных настоящим Договором, Стороны

---

<sup>2</sup> Дата, указанная в разрешении исполнительного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования

будут руководствоваться законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в Банке, другой – у Клиента.

### 10. Адреса и реквизиты Сторон

Банк:	Клиент:
_____	_____
Место нахождения:	Место нахождения:
_____	_____
Реквизиты	Реквизиты
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
(должность уполномоченного представителя банка)	(должность уполномоченного представителя Клиента)
_____	_____
(подпись)	(подпись)
_____	_____
(расшифровка подписи)	(расшифровка подписи)
	)
МП	МП

Утверждена  
Постановлением (решением)

(территориальной (окружной) избирательной комиссии)

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Смета расходов  
избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов  
в органы местного самоуправления (референдума)**

(территориальной (окружной) избирательной комиссии)

Вид выборов (референдума) \_\_\_\_\_

Виды расходов	Код строки	Сумма, рублей
1	2	3
1. Компенсация	061	
2. Дополнительная оплата (вознаграждение), оплата питания в день голосования на выборах (референдуме)	062,063,070	
3. Начисления на дополнительную оплату труда	080	
4. Расходы на изготовление печатной продукции и издательскую деятельность	090	
5. Транспортные расходы (контракты с юридическими лицами)	100	
6. Расходы на связь	110	
7. Канцелярские расходы	120	
8. Командировочные расходы	130	
9. Расходы на оборудование и содержание помещений избирательных участков (участков референдума)	140	
10. Выплаты гражданам, привлекавшимся к работе в комиссиях по гражданско-правовым договорам	150	
11. Расходы, связанные с информированием избирателей	160	
12. Другие расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов (референдума)	170	
<b>Всего расходов</b>		

Утверждена  
Постановлением (решением)

(избирательной комиссии муниципального образования,  
территориальной (окружной) избирательной комиссии)

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

**Смета расходов  
участковой избирательной комиссии (комиссии референдума)  
на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления  
(референдума)**

**Участковая избирательная комиссия (комиссия референдума) № \_\_\_\_\_**

Вид выборов (референдума)

Виды расходов		Код строки	Сумма, рублей
1		2	3
1.	Компенсация	061	
2.	Дополнительная оплата (вознаграждение), оплата питания в день голосования на выборах (референдуме)	062,070	
3.	Транспортные расходы (контракты с юридическими лицами)	100	
4.	Расходы на связь	110	
5.	Канцелярские расходы	120	
6.	Командировочные расходы	130	
7.	Приобретение малоценных и быстроизнашивающихся материальных ценностей, расходных материалов	144	
8.	Расходы на сборку, установку и разборку технологического оборудования	151	
9.	Расходы на транспортные и погрузочно-разгрузочные работы	152	
10.	Расходы на содержание помещений участковых избирательных комиссий (комиссий референдума), участков для голосования	153	
11.	Другие работы, связанные с подготовкой и проведением выборов (референдума)	154	
<b>Всего расходов</b>			

**ОТЧЕТ**

**о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных избирательной комиссией (комиссией референдума) на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления (местного референдума)**

---

(название выборов в органы местного самоуправления, вопрос местного референдума)

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

---

(полное название избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии)

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

## Раздел I. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ

Наименование показателя	К од строки	Всего	в том числе		
			Избирательная комиссия муниципального образования	Территориальны е (окружные) избирательные комиссии	Участковы е избирательные комиссии, комиссии референдума
1	2	3	4	5	6
Численность избирателей на территории Республики Татарстан, чел.	0 10				
Количество избирательных комиссий (комиссий референдума), ед.	0 20				
Численность членов избирательных комиссий (комиссий референдума) с правом решающего голоса, чел., всего	0 30				
в том числе работающих на постоянной (штатной) основе	0 31				
освобожденных от основной работы в период выборов (референдума)	0 32				
других членов комиссии с правом решающего голоса	0 33				
Численность работников аппарата избирательной комиссии, работающих на штатной основе, чел.	0 40				
Численность граждан, привлекавшихся в период выборов (референдума) к работе в комиссии, чел.	0 50				

## Раздел II. ФАКТИЧЕСКИЕ РАСХОДЫ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВЫБОРОВ (РЕФЕРЕНДУМА)

Наименование показателя	Код строки	Сумма расходов, всего	в том числе расходы								
			избирательной комиссия муниципального образования				территориальных (окружных) избирательных комиссий				участковых избирательных комиссий, комиссий референдума
			всего	из них			всего	из них			
расходы избирательной комиссии муниципального образования	расходы за территориальные (окружные) избирательные комиссии	расходы за участковые избирательные комиссии, комиссии референдума		расходы территориальной (окружной) избирательной комиссии	расходы за участковые избирательные комиссии						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Компенсация, дополнительная оплата труда, вознаграждение, всего	060										
в том числе компенсация членам комиссии с правом решающего голоса, освобожденным от основной работы на период выборов (референдума)	061										
дополнительная оплата труда (вознаграждение) членов комиссии с правом решающего голоса, всего	062										
дополнительная оплата труда (вознаграждение) работников аппарата комиссии, работающих на штатной основе	063										
Оплата питания в день голосования на выборах (референдуме)	070										
Начисления на оплату труда	080										

Наименование показателя	Код строки	Сумма расходов, всего	в том числе расходы								
			избирательной комиссии муниципального образования				территориальных (окружных) избирательных комиссий			участковых избирательных комиссий, комиссий референдума	
			всего	из них			всего	из них			
				расходы избирательной комиссии муниципального образования	расходы за территориальные (окружные) избирательные комиссии	расходы за участковые избирательные комиссии, комиссии референдума		расходы территориальной (окружной) избирательной комиссии	расходы за участковые избирательные комиссии		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11
Расходы на изготовление печатной продукции, всего	090										
в том числе											
Расходы на изготовление избирательных бюллетеней	091										
Расходы на изготовление другой печатной продукции	092										
Транспортные расходы, всего	100										
в том числе											
при использовании авиационного транспорта	101										
при использовании других видов транспорта	102										
Расходы на связь, всего	110										
в том числе											
абонентская плата	111										
междугородная и факсимильная	112										
прием и передача информации по радиосвязи	113										
почтово-телеграфные расходы	114										
спецсвязь	115										
другие аналогичные расходы на связь	116										

Наименование показателя	Код строки	Сумма расходов, всего	в том числе расходы								
			избирательной комиссии муниципального образования				территориальных (окружных) избирательных комиссий			участковых избирательных комиссий, комиссий референдума	
			всего	из них			всего	из них			
				расходы избирательной комиссии муниципального образования	расходы за территориальные (окружные) избирательные комиссии	расходы за участковые избирательные комиссии, комиссии референдума		расходы территориальной (окружной) избирательной комиссии	расходы за участковые избирательные комиссии		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Канцелярские расходы	120										
Командировочные расходы	130										
Расходы на оборудование и содержание помещений избирательных участков (участков референдума), всего	140										
В том числе											
Приобретение технологического оборудования (кабин, ящиков, уголков и др.)	141										
Изготовление технологического оборудования (кабин, ящиков, уголков и др.)	142										
Изготовление стендов, вывесок, указателей, печатей и др.	143										
Приобретение малоценных и быстроизнашивающихся материальных ценностей, расходных материалов	144										

Наименование показателя	од строки	Сумма расходов, всего	в том числе расходы								
			избирательной комиссии муниципального образования				территориальных (окружных) избирательных комиссий				
			все	из них			всего	из них		участков избирательных комиссий, комиссий референдума	
				расходы избирательной комиссии муниципального образования	расходы за территориальные (окружные) избирательные комиссии	расходы за участковые избирательные комиссии, комиссии референдума		расходы территориальной (окружной) избирательной комиссии	расходы за участковые избирательные комиссии		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
другие расходы на оборудование и содержание помещений и избирательных участков (участков референдума)	45										
Выплаты гражданам, привлекавшимся к работе в комиссиях по гражданско-правовым договорам, всего	50										
В том числе:											
для сборки, разборки технологического оборудования	51										
для транспортных и погрузочно-разгрузочных работ	52										
для выполнения работ по содержанию помещений избирательных комиссий (комиссий референдума), участков для голосования	53										
для выполнения других работ, связанных с подготовкой и проведением выборов (референдума)	54										
Расходы, связанные с информированием избирателей (участников референдума)	60										

Наименование показателя	Код строки	Сумма расходов, всего	в том числе расходы							
			избирательной комиссии муниципального образования				территориальных (окружных) избирательных комиссий			
			всего	из них			всего	из них		участковых избирательных комиссий, комиссий референдума
расходы избирательной комиссии муниципального образования	расходы за территориальные (окружные) избирательные комиссии	расходы за участковые избирательные комиссии, комиссии референдума		расходы территориальной (окружной) избирательной комиссии	расходы за участковые избирательные комиссии					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Другие расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов (референдума)	170									
Израсходовано средств местного бюджета на подготовку и проведение выборов (референдума), всего	180									
Выделено средств местного бюджета на подготовку и проведение выборов (референдума)	190									
Остаток средств на дату подписания отчета (подтверждается банком) стр. 190- стр.180	200									

Примечания. Территориальными (окружными) избирательными комиссиями заполняются графы 3, 8-11

Председатель

\_\_\_\_\_  
(наименование избирательной комиссии муниципального образования, наименование территориальной (окружной) избирательной комиссии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \*

\_\_\_\_\_  
(наименование избирательной комиссии муниципального образования, наименование территориальной (окружной) избирательной комиссии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\* Отчет избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии, не являющихся юридическими лицами, подписывает бухгалтер этой комиссии.

## ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных участковой избирательной комиссией (комиссией референдума) № \_\_\_\_\_ на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления (местного референдума)

(название выборов, вопрос референдума)

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака 0,00)

Наименование	Код строки	Расходы участковой избирательной комиссии (комиссии референдума) руб.
<b>Раздел 1. Исходные данные</b>		
Численность избирателей (участников референдума), чел.	010	
Численность членов избирательных комиссий (комиссий референдума) с правом решающего голоса, чел., всего	030	
в том числе		
освобожденных от основной работы в период выборов (референдума)	032	
других членов комиссии с правом решающего голоса	033	
Численность граждан, привлекавшихся в период выборов (референдума) к работе в комиссии, чел.	050	
<b>Раздел 2. Фактические расходы на подготовку и проведение выборов (референдума)</b>		
Компенсация, дополнительная оплата труда, вознаграждение, всего	060	
в том числе		
компенсация членам комиссии с правом решающего голоса, освобожденным от основной работы на период выборов (референдума)	061	
дополнительная оплата труда (вознаграждение) членов комиссии с правом решающего голоса, всего	062	
Оплата питания в день голосования на выборах (референдуме)	070	
Транспортные расходы (контракты с юридическими лицами)	100	
Расходы на связь	110	
Канцелярские расходы	120	
Командировочные расходы	130	
Приобретение малоценных и быстроизнашивающихся материальных ценностей, расходных материалов	144	
Выплаты гражданам, привлекавшимся к работе в комиссиях по гражданско-правовым договорам, всего	150	
в том числе:		
для сборки, разборки технологического оборудования	151	
для транспортных и погрузочно-разгрузочных работ	152	
для выполнения работ по содержанию помещений избирательных комиссий (комиссий референдума), участков для голосования	153	
для выполнения других работ, связанных с подготовкой и проведением выборов (референдума)	154	
<b>Всего фактические расходы на подготовку и проведение выборов (референдума)</b>	<b>180</b>	

Дата представления отчета: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель  
участковой избирательной комиссии № \_\_\_\_\_  
(комиссии референдума)

(Подпись)

Фамилия, инициалы

МП

В \_\_\_\_\_

(наименование учреждения банка)

От \_\_\_\_\_

(полное наименование избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии)

**Заявление  
о закрытии бюджетного счета № 40206  
избирательной комиссии муниципального образования,  
территориальной (окружной) избирательной комиссии**

В соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных из местного бюджета избирательной комиссии муниципального образования, другим избирательным комиссиям, комиссиям референдума на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, утвержденной постановлением Центральной избирательной комиссии Республики Татарстан от 10 июня 2015 года № 59/672 и согласованной с Отделением - НБ Республика Татарстан, прошу **перечислить** согласно прилагаемому платежному поручению находящиеся на бюджетном счете

№

(наименование избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии)

остатки неизрасходованных средств в сумме \_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

на бюджетный счет №

(наименование исполнительного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования)

и **закрыть** бюджетный счет №

(наименование избирательной

комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии)

Председатель \_\_\_\_\_

(наименование избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Бухгалтер \_\_\_\_\_

(наименование избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии)

МП \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

*Отметка банка о закрытии бюджетного счета № 40206  
избирательной комиссии муниципального образования,  
территориальной (окружной) избирательной комиссии*

Председателю

\_\_\_\_\_  
(полное наименование избирательной комиссии муниципального образования,  
территориальной (окружной) избирательной комиссии)

На Ваше заявление от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. подтверждаем, что  
неизрасходованные остатки средств местного бюджета на бюджетном счете

№

\_\_\_\_\_  
(полное наименование избирательной комиссии

\_\_\_\_\_  
муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии)

в сумме

\_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

**перечислены** на основании платежного поручения

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(полное наименование исполнительного органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования)

На счет №

Бюджетный счет №

\_\_\_\_\_  
(полное наименование избирательной комиссии муниципального образования, территориальной (окружной) избирательной комиссии)

**закрыт** « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Ответственный  
исполнитель  
банка

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Штамп банка

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Руководителю** \_\_\_\_\_  
(полное наименование предприятия (организации),  
юридический или фактический адрес)

В соответствии с частью 16 статьи 18 Избирательного кодекса Республики Татарстан прошу Вас освободить от основной работы

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество члена избирательной комиссии)

с “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для выполнения обязанностей члена \_\_\_\_\_  
(полное наименование избирательной комиссии)

с правом решающего голоса в период подготовки и проведения выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва и выдать ему (ей) для представления в избирательную комиссию заверенную копию приказа об освобождении от основной работы (форма прилагается) и справку о размере средней заработной платы, исчисленной за фактически отработанное время за 12 календарных месяцев, предшествующих освобождению от основной работы (форма прилагается).

Председатель

\_\_\_\_\_  
(указать наименование избирательной  
комиссии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Примечание.**

Представление на освобождение от основной работы председателя территориальной (окружной), территориальной, участковой избирательной комиссии подписывает заместитель председателя соответствующей комиссии.

## ПРИКАЗ

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность члена избирательной комиссии,

\_\_\_\_\_  
подразделение по месту основной работы)

освободить с “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года по “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

от основной работы для выполнения обязанностей члена \_\_\_\_\_  
(наименование избирательной комиссии)

\_\_\_\_\_  
с правом решающего голоса в период подготовки и проведения выборов депутатов  
Казанской городской Думы третьего созыва.

Основания:

1. Представление \_\_\_\_\_  
(полное наименование избирательной комиссии)

от “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

2. Заявление \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество освобождаемого работника)

Руководитель предприятия  
(организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Копия верна:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи  
лица, уполномоченного  
заверять копии)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## СПРАВКА

Дана \_\_\_\_\_  
(указать полностью фамилию, имя, отчество освобожденного работника)

в том, что размер его (ее) средней заработной платы, исчисленной за фактически отработанное время за 12 календарных месяцев, предшествующих освобождению от основной работы для выполнения обязанностей члена избирательной комиссии с правом решающего голоса в период подготовки и проведения выборов депутатов Казанской городской Думы третьего созыва

(приказ об освобождении от “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_),  
составил \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп. в месяц.  
(сумма прописью)

Справка дана для представления в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(полное наименование избирательной комиссии)

Руководитель  
предприятия (организации)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование  
предприятия (организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.